

令和7年度 山の学習支援事業の留意事項について (山の一日先生派遣事業)

1. 山の学習支援事業費補助金交付要綱・様式の改正について

・事業区分名が改正されました。

「山の一日先生を派遣する事業」から「山の一日先生派遣事業」に変わりました。

※添付資料(要綱・様式等)をご確認ください。

※様式に記載の文言等にも変更がありましたので新しい様式でご提出ください。

・実施場所は原則、県内です。ただし、派遣先に合理的な理由がある場合かつ高知県に隣接する県に限り、県外への派遣を認めます。(交付要綱「別表第2」参照)

2. 申請時の注意点について

※記入例をEメールで送信しますのでご参照ください。

(1) 交付申請書 (第1号様式)

押印は不要です。

(2) 事業計画書 (第1号様式別紙2) 2 山の一日先生派遣実施の体制

申請団体の構成員「賃金対象者」と「報償費対象者」を区別して記入してください。

賃金と報償費の違いについては、以下の【参考1】をご確認ください。

(3) 積算内訳書 (第1号様式別紙3の2)

積算内訳欄には、内容、単価、数量等を記入してください。

例) × 「事務用品 一式 2,400円」 ← 内容がわからぬため認められません。

○ 「油性ペン 12色入り 1,200円×2箱=2,400円」

(4) 収支予算書 (第1号様式別紙4)

自己負担金 … 参加費(材料代)等の収入がある場合は自己負担金に記載します。また、
賃金及び報償費が上限額(9,000円)を超える場合や合計額が補助金の上限額(75万円)を超える場合にその差額を記載します。

対象外経費 … 食糧費及び賄い材料費等を記載します。

(5) 県税の滞納がないことを証明する書類

納税証明書、または、第1号様式別紙6に押印のうえ郵送してください。

(6) 県に対する税外未収金債務の滞納がないことを証明する書類

誓約書兼同意書(別紙7)に押印のうえ郵送してください。

【参考1】 「賃金」と「報酬」の考え方について

* 法人の場合 … 被雇用者=賃金

上記以外の者=報償費

* 任意団体の場合 … 当該事業の実施における主たる構成員又は運営業務に携わる者等=賃金
上記以外の者=報償費

※賃金対象者は、第1号様式別紙2「2. 山の一日先生派遣実施の体制」欄に
区分(役割など)、氏名、専門分野等を記載してください。(記入例参照)

3. 申請内容の変更について

以下の場合、変更申請書（別記第2号様式、別紙2、別紙3の2、別紙4）を提出してください。（要綱第8条）

- ・補助金額が増額する場合
- ・補助事業の追加、中止又は廃止を行う場合

※実施回数や実施時期の変更等については、交付決定額の範囲内であれば変更申請書の提出は不要です。

ただし、申請時に予定されていなかったプログラムの実施や新たな経費が生じる場合などは、必ず事前に当会事務局へご相談ください。

※別紙1の1、別紙3の1、別紙4は、活動内容や経費の変更の確認が不要な場合は省略できます。

4. 報告時の注意点について

(1)活動報告書・収支決算書等の記入

※記入例をEメールで送信しますのでご参照ください。

・科目別内訳書（第3号様式別紙3）には日付欄には支出した日を記入してください。

実施日は「内容」欄もしくは「備考」欄に記入してください。

・自家用車を使用した場合、旅費の「内容」欄に行先と距離を記入してください。

(2)支出に関する確認資料

科目別内訳書（第3号様式別紙3）に領収書等の写しを添えて提出してください。

・科目ごとに整理してください。

・但し書きで内訳が確認できない場合は、明細が記載されている請求書等を添えてください。

・有料道路を使用した場合は、通行料の領収書写しなどを添えてください。

(3)事業実施一覧

・事業実施一覧（別紙5）の番号は活動個別事例報告（別紙6）の番号と一致させてください。

・対象者の人数は、活動に参加した人の数です。児童生徒のみでなく、教員（引率者）や保護者等（その他）も活動に参加された場合は記入してください。

(4)活動報告書添付資料

「活動個別事例報告（第3号様式別紙6）」には、必ず実施状況がわかる資料（写真など）を活動内容ごとにまとめて添付してください。様式は任意です。（記入例参照）

(5)提出期限

補助事業が完了した日から30日以内又は事業完了年度の3月15日のいずれか早い日までに実績報告等を提出してください。

※Eメールで受付します。

※修正や追加資料の提出が必要となる場合があります。完了後、できる限り早めに提出してください。

■ホームページをリニューアルしました。

右のQRコードからご覧いただけます。

<https://www.moritomidori.com/business/haken.html>



【お問い合わせ】

公益社団法人高知県森と緑の会（担当：石川）

〒781-8010 高知市桟橋通6丁目7番43号 総合保健協会合同庁舎5階

電話：088-855-3905 FAX：088-855-3906 info@moritomidori.com <https://www.moritomidori.com/>