

# 公益社団法人高知県森と緑の会 こうち山の日推進事業補助金交付要綱

## (趣旨)

第1条 この要綱は、公益社団法人高知県森と緑の会 こうち山の日推進事業補助金(以下「補助金」という。)の交付に関し、必要な事項を定めるものとする。

## (補助目的)

第2条 公益社団法人高知県森と緑の会は、「豊かな森林の恵みに感謝し、森林や山を守ることの重要性に対する理解と関心を深め、県民一人ひとりが森林を守る活動に参加し、また自ら行動することによって山を守り育て次代へと引き継いでいく」とした、「こうち山の日」(11月11日)の制定趣旨に沿った普及啓発に資する取組を、総合的に支援することを目的として、実施する事業(以下「補助事業」という。)に要する経費に対し、予算の範囲内で補助金を交付する。

## (団体等)

第3条 補助事業を実施する事業実施主体は、高知県内に事務所を置く法人若しくは任意団体(以下「団体等」という。)とする。

## (事業内容及び実施基準)

第4条 補助事業に係る事業内容、補助対象経費及び補助率等は、別表第1のとおりとする。

## (補助事業の募集)

第5条 補助事業の募集等については、別に定める「こうち山の日推進事業補助金募集要領」(以下、「募集要領」という。)によるものとする。

## (補助事業の採択)

第6条 補助事業の審査及び選定を厳正かつ公平に行うため、別に定める「こうち山の日推進事業補助金選定委員会実施要領」に基づき、選定委員会を設置し、募集要領に規定する提出書類を審査したうえ、当該補助事業を採択する。

## (補助金の交付申請)

第7条 補助事業を申請しようとする団体等は、別記第1号様式(山の一日先生派遣は別記第2号様式)による交付申請書を、高知県森と緑の会理事長(以下「理事長」という。)に提出しなければならない。

2 前項の補助金の交付申請をするに当たって、当該補助金に関する消費税仕入控除税額等(補助対象経費に含まれる消費税及び地方消費税相当額のうち、消費税法(昭和63年法律第108号)の規定により、仕入に係る消費税額として控除する部分の金額及び当該金額に地方税法(昭和25年法律第226号)に規定する地方消費税の税率を乗じて得た金額との合計額に補助率を乗じて得た金額をいう。以下同じ。)を減額して交付申請しなければならない。ただし、申請時において当該消費税仕入控除税額等が明らかでないものについてはこの限りでない。

## (補助の条件)

第8条 補助金の交付目的を達成するため、団体等は次に掲げる事項を遵守しなければならない。

(1) 補助金に係る法令、規則、この要綱の規定等に従うこと。

- (2) 補助事業の執行に際しては、県が行う契約手続の取扱いに準じて行わなければならないこと。
  - (3) 補助事業が予定の期間に完了しない場合又は補助事業の遂行が困難となった場合は、速やかに理事長に報告し、その指示を受けること。
  - (4) 補助金に係る収入及び支出を明らかにした帳簿を備え、当該収入及び支出に係る証拠書類とともに、補助事業の完了の翌年度から起算して5カ年間保管すること。
  - (5) 補助事業により取得し、又は効用の増加した財産について、補助事業の完了後においても善良な管理者の注意をもって管理するとともに、補助金の交付の目的に従ってその効率的な運営を図ること。
  - (6) 補助事業の実施に当たっては、募集要領第3申請者資格(8)に該当しないこと及び暴力団等の排除に係る県の取扱いに準じて行わなければならないこと。
- 2 団体等が、補助金を他の用途に使用し、その他補助事業に関して補助金の交付決定の内容又はこれに付された条件若しくは、規則、要綱の規定等若しくはこれに基づく理事長の処分違反したときは、理事長は、当該補助金の交付決定の全部又は一部を補助金の確定があった後においても取り消すことができる。

#### (補助金の交付決定等)

第9条 理事長は、第6条で採択された交付申請書等を適当と認めるときは、補助金の交付を決定し、速やかに団体等に通知するものとする。

#### (補助事業の変更)

第10条 団体等は、事業内容の変更について理事長の承認を受けようとする場合は、別記第3号様式(山の一日先生派遣は別記第4号様式)による補助金変更申請書を理事長に提出しなければならない。

2 補助金の変更承認を必要とする事項は、次のいずれかに該当する場合とする。

- (1) 補助事業の追加、事業期間の延長、中止又は廃止
- (2) 補助対象経費総額の30パーセントを超える減額
- (3) 補助金額の増額
- (4) 団体等の名称等の変更

#### (実績報告等)

第11条 補助金実績報告書の様式は、別記第5号様式(山の一日先生派遣は別記第6号様式)によるものとし、補助事業が完了した日から30日以内または、2月15日の何れか早い日までに提出しなければならない。また、補助金実績報告書に、事業のすべての経費について、支払いを証明するレシート等の写しを添付するものとする。

2 団体等は、第7条第2項ただし書の規定により補助金の交付申請をした場合は、前項の補助金実績報告書の提出に当たって、当該補助金に係る消費税仕入控除税額等が明らかになった場合は、これを補助金額から減額して報告しなければならない。

3 団体等は、第7条第2項ただし書の規定により補助金の交付申請をした場合は、第1項の補助金実績報告書を提出した後、消費税の申告により当該補助金に係る消費税仕入控除税額等が確定した場合は、その金額(前項の規定により減額した場合には、その減じた額を上回る部分の金額)を別記第7号様式により速やかに理事長に報告するとともに、当該金額を理事長に返還しなければならない。

#### (補助金額の確定)

第12条 理事長は、第11条第1項の規定により提出された補助金実績報告書を受けて内容を

審査し、その決算額により補助金の額を確定し、当該団体等に確定額を通知するものとする。

#### (補助金の請求手続)

第13条 理事長は、団体等が補助金の交付の目的を達成するため、必要であると認める場合は、補助金を交付することができる。

2 前項の規定に基づく補助金交付の請求書の様式は、別記第8号様式によるものとする。

#### (検査等)

第14条 理事長は、必要であると認める場合は、団体等に対し、補助事業の遂行状況の報告を求め、又は必要な検査を行うことができる。

#### (グリーン購入)

第15条 団体等は、事業の実施において物品等を調達する場合は、県が定める「高知県グリーン購入基本方針」に基づき、環境物品等の調達に努めるものとする。

#### (情報の公開)

第16条 補助事業又は団体等に関して、「公益社団法人高知県森と緑の会情報公開要綱」に基づく開示請求があった場合は、同要綱第3の3の規定による非開示項目以外の項目は、原則として開示するものとする。

#### (個人情報の適正な管理)

第17条 団体等は、補助事業を実施するに当たっては、高知県個人情報保護条例（平成13年高知県条例第2号）に基づき定められた「高知県個人情報取扱事務委託基準」に準じて実施するものとする。

#### (委任)

第18条 この要綱に定めるもののほか、補助金の交付に関し必要な事項については、理事長が別に定める。

附則1 この要綱は、平成19年4月16日から施行する。

2 この要綱は、平成28年4月25日に限り、その効力を失う。ただし、この要綱に基づき交付された補助金については、同日以降もなおその効力を有する。

附則 この要綱は、平成20年4月22日から施行する。

附則 この要綱は、平成21年4月17日から施行する。

附則 この要綱は、平成22年4月26日から施行する。

附則 この要綱は、平成23年4月19日から施行する。

附則 この要綱は、平成24年4月13日から施行する。

附則 この要綱は、平成25年4月12日から施行する。

附則 この要綱は、平成26年4月17日から施行する。

附則 この要綱は、平成27年4月13日から施行する。

附則 この要綱は、平成28年4月26日から施行する。

附則 この要綱は、平成29年4月13日から施行する。

別表第1（第4条関係）

事業内容及び補助対象経費	補助率等	備考
<p>(1) 事業内容</p> <p>ア 森づくり</p> <p>①間伐</p> <p>②環境整備</p> <p>③植栽</p> <p>④竹林整備</p> <p>イ 木使い</p> <p>⑤木工</p> <p>⑥木材普及</p> <p>ウ 森林体験と教育</p> <p>⑦森林体験</p> <p>⑧森林環境教育</p> <p>⑨山の一日先生派遣</p> <p>(2) 補助対象経費</p> <p>①賃金</p> <p>②報償費</p> <p>③旅費</p> <p>④需用費</p> <p>⑤役務費</p> <p>⑥委託料</p> <p>⑦使用料及び賃借料</p> <p>(注1) 国又は県の他の事業（補助事業、委託事業等）、「緑の募金」を活用して助成する事業等に採択又は採択予定の事業は、対象外とする。</p> <p>(注2) 国有地に工作物等を設置する経費は、対象外とする。</p>	<p>(1) 定額（事業実施主体が市町村等の場合は、事業実施に要する経費の2分の1以内）</p> <p>(2) 補助限度額</p> <p>①から⑧までにあつては、25万円以内。</p> <p>⑨にあつては、75万円以内</p>	<p>(注1) 食糧費及び賄材料費については、補助対象外とする。</p>

別記第1号様式

第 号  
平成 年 月 日

公益社団法人高知県森と緑の会  
理事長 様

〒

所在地：  
団体名：  
代表者職：  
代表者名：  
(生年月日： 年 月 日) 印

公益社団法人高知県森と緑の会こうち山の日推進事業補助金交付申請書

下記のとおり事業を実施したいので、公益社団法人高知県森と緑の会こうち山の日推進事業補助金交付要綱第7条により、関係書類を添えて申請します。

記

1. 事業名等

事業名	
事業内容区分	(※こうち山の日推進事業①～⑧の事業区分を記載してください)
実施期間	平成 年 月 日 ～ 平成 年 月 日
補助金交付申請額	千円
他の補助・助成事業への申請状況	無 ・ 有 (事業名： )

(注) 納税事業者は消費税を除いた額で申請して下さい。

ただし、簡易課税方式を適用している事業者は消費税を含んだ額での申請で差し支えありません。

2. 連絡先等 ※昼間連絡可能な担当者の連絡先及び当会からの書類送付先を記入して下さい

担当者住所/氏名	郵送先住所	担当者氏名
連絡可能な携帯	携帯	
連絡可能なTEL/FAX	TEL	FAX
E-MAIL		

## 別紙 1

## こうち山の日推進事業 実 施 計 画

( 枚 / 枚中)

団体名					
事業名					
活動種類 (1つ選択)	ア 森づくり体験学習    イ 木使い体験学習    ウ 森林体験と教育				
実施日					
実施場所		実施市町村			
活動目的					
活動内容					
期待される 効 果					
実 施 プログラム					
参加対象					
参加人数	名	講師数	名	スタッフ数	名
募集方法					
備 考					

(注) 複数回の活動を行う場合は、それぞれの活動について提出してください。活動目的や活動内容などが同じ内容となる場合は、「1回目に同じ」で差し支えありません

## こうち山の日推進事業 収支予算総括表

団体名	
事業名	
事業日	平成 年 月 日 ( ) ~平成 年 月 日 ( )

## 支出

(注) 納税事業者は消費税を除いて申請して下さい。

ただし、簡易課税方式の適用を受けている事業者は消費税を含んだ額で申請して下さい。

項 目		総 額
補助対象内経費	賃 金	円
	報 償 費	円
	旅 費	円
	需 用 費	円
	役 務 費	円
	委 託 料	円
	使用料及び賃借料	円
補助対象内経費 合計 (注)		円
補助対象外経費 合計		円
事業経費総額 (対象内経費+対象外経費)		円

## 収入

項 目	総 額
参 加 費	円
寄付金等その他	円
収入総額	円

事業経費総額－収入総額 (注)	円
-----------------	---

補助金交付希望額 (注)	千円
--------------	----

(注) 補助金交付希望額は、「補助限度額」以内かつ「補助対象経費合計」または「事業経費総額－収入総額」のいずれか最も低い金額となります。(千円未満切り捨て)

団体の自己負担額	円
----------	---

(注) 団体の自己負担額は、「事業経費総額－収入総額 ※1」－「交付希望額」と同じ額になります。

## こうち山の日推進事業 収 支 予 算 書

## 収入

(単位：円)

区 分	予 算 額	摘 要
補助金		
自己負担金		
その他		
合 計		

(注) 補助金は千円未満を切り捨ててください。

## 支出

(単位：円)

科 目	予 算 額	摘 要
< 補助対象経費 >	—	—
賃 金		
報償費		
旅 費		
需用費		
役務費		
委託料		
使用料及び賃借料		
補助対象経費 小計		
< 補助対象外経費 >		
合 計		

(注) 「摘要」の欄は、それぞれの金額の算定基礎を記入してください。また、その記入事項が多数の場合は別紙(任意様式)で内容を記入してください。



## 団 体 概 要 書

団 体 名					
代表者氏名		代表者役職			
所 在 地	〒				
団体ホームページ	http://				
担当者氏名（ふりがな）					
担当者連絡先 TEL・FAX	TEL :	FAX :	携帯 :		
同 上 E-MAIL	@				
団体の種類 （1つ選択）	市町村等 ・ 社団法人 ・ 財団法人 ・ 特定非営利活動法人 P T A 等 ・ 地域住民団体 ・ その他任意団体				
団体設立年月	年	月	会 員 数	名	
沿革・概要					
活 動 分 野					
団体が管理・運営する施設 （指定管理施設を含む）	無 ・ 有 （ ）				
活 動 実 績	平成26年度		平成27年度		平成28年度
過 去 の 補 助 金・助成金 交付実績の 有無	こうち山の日推進事業	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度
		有 ・ 無	有 ・ 無	有 ・ 無	有 ・ 無
	豊かな環境づくり 総合支援事業	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度
		有 ・ 無	有 ・ 無	有 ・ 無	有 ・ 無
「緑の募金（中央公募）」 事業	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	
	有 ・ 無	有 ・ 無	有 ・ 無	有 ・ 無	
森と緑の会からの助成 金	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	
	有 ・ 無	有 ・ 無	有 ・ 無	有 ・ 無	
添 付 書 類	会則・会員名簿				

別記第3号様式

第 号  
平成 年 月 日

公益社団法人高知県森と緑の会  
理事長 様

〒

所在地:

団体名:

代表者職:

代表者名:

(生年月日: 年 月 日)



### 公益社団法人高知県森と緑の会こうち山の日推進事業補助金変更承認申請書

平成 年 月 日付け 高森緑第 号で補助金の交付の決定通知（または変更の決定通知）がありました事業について、下記のとおり変更したいので、公益社団法人高知県森と緑の会こうち山の日推進事業補助金交付要綱第10条の規定により、関係書類を添えて申請します。

#### 記

1 事業名

2 変更の理由

3 関係書類

- ・別紙1 こうち山の日推進事業 活動個別計画書（変更）、収支予算書（変更）
- ・その他、当会が必要と認める関係書類

別紙1

1. こうち山の日推進事業 活動個別計画書(変更)

( 枚 / 枚中)

団体名			
事業名			
実施予定日			
開催場所			
実施内容・ プログラム			
参加対象			
参加予定人数	名	参加スタッフ数	名
講師名等			
募集方法			
募集地域		参加費	円
参加申込期間			
申込方法			
申込先			
担当者氏名・連絡先 (連絡可能なTEL)	氏名： TEL：    携帯：    FAX： E-MAIL：		
備考			

## 2. こうち山の日推進事業 収 支 予 算 書 (変 更)

### 収入

(単位：円)

区 分	変更前 予算額	変更額	変更後 予算額	摘 要
補助金				
自己負担金				
その他				
合 計				

(注) 補助金は、千円未満を切り捨ててください。

### 支出

(単位：円)

区 分	変更前 予算額	変更額	変更後 予算額	摘 要
<補助対象経費>	—	—	—	—
賃 金				
報償費				
旅 費				
需用費				
役務費				
委託料				
使用料及び賃借料				
補助対象経費 小計				
<補助対象外経費>				
合 計				

(注) 「摘要」の欄は、それぞれの金額の算定基礎を記入してください。

また、その記入事項が多数の場合は別紙（任意様式）で内容を記入してください。

第 号  
平成 年 月 日

公益社団法人高知県森と緑の会  
理事長 様

〒

所在地：

団体名：

代表者職：

代表者名：



公益社団法人高知県森と緑の会こうち山の日推進事業補助金実績報告書

平成 年 月 日付け 高森緑第 号で補助金の交付の決定通知（または変更の決定通知）がありました事業について、公益社団法人高知県森と緑の会こうち山の日推進事業補助金交付要綱第11条第1項の規定により、関係書類を添えて報告します。

記

1. 事業名等

事業名	
実施期間	平成 年 月 日 ～ 平成 年 月 日

2 関係書類

こうち山の日推進事業内容区分①～⑧	
<ul style="list-style-type: none"> <li>・別紙1 活動個別報告書</li> <li>・別紙2 収支精算書</li> <li>・別紙4 活動報告書</li> <li>・別記第8号様式 請求書</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・支払いを証明する書類（レシート等）の写し</li> <li>・参加者のアンケート回答写しもしくは整理したもの</li> <li>・写真票（事業の様子や取組状況の写真を整理したもの）</li> <li>・その他事業に関するもの（作成したチラシ、マスコミ等で紹介された際の記事など）</li> </ul>

(ふりがな)	
連絡担当者氏名	
連絡可能なTEL/携帯	
FAX	
E-MAIL	

## 別紙 1

## こうち山の日推進事業 活動個別報告書

( 枚 / 枚中)

活動名			
実施日時			
活動の概要			
実施プログラム			
募集対象		募集地区	
募集方法			
参加費等			
講師数（外部指導者）	名	スタッフ数	名
参加人数	子ども：名	大人：名	計名
マスコミ等での紹介例（あれば）			
参加者・スタッフの感想			

(注) 活動実施日が複数の場合は、活動実施日ごとに作成してください。

## 別紙2

## こうち山の日推進事業 収 支 精 算 書

## 収入

(単位:円)

区 分	予算額	精算額	差引き増減額	摘 要
補助金				
自己負担金				
その他				
合 計				

(注) 補助金の精算額は、予算額(交付決定額)を下回る場合は1円まで記入してください。

## 支出

(単位:円)

区 分	予算額	精算額	差引き増減額	摘 要
<補助対象経費>	—	—	—	—
賃 金				
報償費				
旅 費				
需用費				
役務費				
委託料				
使用料及び賃借料				
補助対象経費 小計				
<補助対象外経費>				
合 計				

(注)「摘要」の欄は、それぞれの金額の算定基礎を記入してください。また、その記入事項が多数の場合は別紙3(任意様式)で内容を記入してください。

## 補助金精算

(単位:円)

補助金交付 決 定 額	精算事業費 総 額	補助率	補助金精算額A	既受領補助金額B	差引き未受領補 助金額C
		定額・2分の1			

(注) 団体等が市町村等の場合は、補助率を2分の1以内とする。

※C=A-B

番 号

※記入しないで下さい

活動報告書（こうち山の日推進事業）

【団体の概要】

事業名：  
団体名：  
代表者：  
住 所：  
電 話：  
ファクシミリ：  
HP：  
E-mail

【活動の概要】

○概要

○参加者・スタッフの感想

【実施プログラム】

実施年月日：

場所：

日程：

参加人数： 名+スタッフ 名+講師 名



第 号  
平成 年 月 日

公益社団法人高知県森と緑の会  
理事長 様

〒

所在地：  
団体名：  
代表者職：  
代表者名：

印

公益社団法人高知県森と緑の会こうち山の日推進事業補助金  
に係る消費税控除仕入税額等報告書

平成 年 月 日付け 高森緑第 号で交付の決定（または変更の決定）通知がありました補助金について、公益社団法人高知県森と緑の会こうち山の日推進事業補助金交付要綱第11条第3項の規定により、下記のとおり報告します。

記

1 補助金額の確定額	金	円
2 実績報告時に減額した消費税仕入控除税額等	金	円
3 消費税の申告により確定した消費税仕入控除税額等	金	円
4 補助金返還相当額（3－2）	金	円

第 号  
平成 年 月 日公益社団法人高知県森と緑の会  
理事長 様

〒

所在地：

団体名：

代表者職：

代表者名：



## 公益社団法人高知県森と緑の会こうち山の日推進事業補助金に係る請求書

平成 年 月 日付け 高森緑第 号で交付の決定（変更の決定、補助金の確定）通知がありました補助金について、公益社団法人高知県森と緑の会こうち山の日推進事業費補助金交付要綱第13条に基づき、下記により交付されるよう請求します。

## 記

## 1 事業名

## 2 補助金請求額

補助金交付（変更）決定額	円
補助金確定額	円
既 交 付 額	円
今 回 請 求 額	円
差 引 額	円

## 3 振込先

銀行名	
本・支店名	
預金種別	
口座番号	
(フリガナ)	
口座名義	

※「口座名義」に空白（スペース）がある場合は、それも分かるように記入してください。  
 ※振込先がゆうちょ銀行の場合の口座番号は[記号][番号]ではなく、  
 他金融口座からの振込の受取口座〔店番〕〔預金種目〕〔口座番号〕を記載して下さい。

第 号  
平成 年 月 日

公益社団法人高知県森と緑の会  
理事長 様

〒

所在地：  
団体名：  
代表者職：  
代表者名：  
(生年月日： 年 月 日) 印

公益社団法人高知県森と緑の会こうち山の日推進事業補助金交付申請書

下記のとおり事業を実施したいので、公益社団法人高知県森と緑の会こうち山の日推進事業補助金交付要綱第7条により、関係書類を添えて申請します。

## 記

## 1. 事業名等

事業名	
事業内容区分	⑨山の一日先生派遣事業
実施期間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
補助金交付申請額	千円
他の補助・助成事業への申請状況	無 ・ 有 (事業名： )

(注) 納税事業者は消費税を除いて申請して下さい。

ただし、簡易課税方式を適用している事業者は消費税を含んだ額での申請で差し支えありません。

## 2. 連絡先等 ※昼間連絡可能な担当者の連絡先及び当会からの書類送付先を記入して下さい

担当者住所/氏名	郵送先住所	担当者氏名
連絡可能な携帯	携帯	
連絡可能なTEL/FAX	TEL	FAX
E-MAIL		

別紙 1

山の一日先生派遣 実 施 計 画 書

1. 山の一日先生派遣実施の考え方・手法

内 容	※実施内容を具体的に記載するとともにそれに要する指導者数、対応可能な件数なども記載してください。併せて安全対策や緊急連絡体制なども記載してください。
広 報	※活動内容をPRするための手法等を具体的に記載してください。
公 募	※募集にあたっての手法等を具体的に記載してください。

- (注) 1 それぞれの項目について、貴団体ではどういった考え方・手法で対応するのかをできるだけ詳細に記載してください。必要に応じて別紙で一覧表にまとめたり、増項等をしてください。
- 2 上記以外で事業への効果があがる事項があれば、別紙にまとめて（概念図などを含めて）提出してください。

## 2. 山の一日先生派遣実施の体制

区 分	担当者氏名	専門分野等 (資格や実施可能な内容など)

(注) 1 事務・企画・運営の担当者や、森林教室などの派遣可能な指導者を記載してください。専門分野等の欄には森林教室などに関する資格等（森林インストラクター、チェーンソー手帳、救急救命講習修了証など）や、実施可能な森林教室の内容などを記載してください。

2 必要に応じて、増項をしてください。

## 3. スケジュール

実施予定期間：平成 年 月 日から平成 年 月 日まで

実施時期（年月日）	スケジュール	事業の内容、実施規模等

(注) 1 「スケジュール」の欄は、公募計画、広報、実施日、報告書作成等、事業内容に即した内容を適宜記入してください。

2 必要に応じて増項してください。

## 別紙2

## 山の一日先生派遣 収支予算総括表

団体名	
事業名	
事業日	平成 年 月 日 ( ) ~平成 年 月 日 ( )

## 支出

(注) 納税事業者は消費税を除いて申請して下さい。

ただし、簡易課税方式の適用を受けている事業者は消費税を含んだ額で申請して下さい。

項 目		総 額
補助対象内経費	賃 金	円
	報 償 費	円
	旅 費	円
	需 用 費	円
	役 務 費	円
	委 託 料	円
	使用料及び賃借料	円
補助対象内経費 合計 (注)		円
補助対象外経費 合計		円
事業経費総額 (対象内経費+対象外経費)		円

## 収入

項 目	総 額
参 加 費	円
寄付金等その他	円
収入総額	円

事業経費総額－収入総額 (注)	円
-----------------	---

補助金交付希望額 (注)	千円
--------------	----

(注) 補助金交付希望額は、「補助限度額」以内かつ「補助対象経費合計」または、「事業経費総額－収入総額」のいずれかをもっとも低い金額となります。(千円未満切り捨て)

団体の自己負担額	円
----------	---

(注) 団体の自己負担額は、「事業経費総額－収入総額 ※1」－「交付希望額」と同じ額になります。

## 山の日先生派遣 収 支 予 算 書

## 収入

(単位：円)

区 分	予 算 額	摘 要
補助金		
自己負担金		
その他		
合 計		

(注) 補助金は千円未満を切り捨ててください。

## 支出

(単位：円)

科 目	予 算 額	摘 要
< 補助対象経費 >	—	—
賃 金		
報償費		
旅 費		
需用費		
役務費		
委託料		
使用料及び賃借料		
補助対象経費 小計		
< 補助対象外経費 >		
合 計		

(注) 「摘要」の欄は、それぞれの金額の算定基礎を記入してください。また、その記入事項が多数の場合  
は別紙（任意様式）で内容を記入してください。

## 団 体 概 要 書

団 体 名					
代表者氏名		代表者役職			
所 在 地	〒				
団体ホームページ	http://				
担当者氏名 (ふりがな)					
担当者連絡先 TEL・FAX	TEL :		FAX :		
	携帯 :				
同 上 E-MAIL	@				
団体の種類 (1つ選択)	市町村等 ・ 社団法人 ・ 財団法人 ・ 特定非営利活動法人 P T A 等 ・ 地域住民団体 ・ その他任意団体				
団体設立年月	年	月	会 員 数	名	
沿革・概要					
活 動 分 野					
団体が管理・運営する施設 (指定管理施設を含む)	無 ・ 有 ( )				
活 動 実 績	平成26年度		平成27年度		平成28年度
過 去 の 補 助 金・助成金 交付実績の 有無	こうち山の日推進 事業	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度
		有 ・ 無	有 ・ 無	有 ・ 無	有 ・ 無
	豊かな環境づくり 総合支援事業	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度
		有 ・ 無	有 ・ 無	有 ・ 無	有 ・ 無
	「緑の募金 (中央 公募)」事業	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度
		有 ・ 無	有 ・ 無	有 ・ 無	有 ・ 無
森と緑の会からの 助成金	平成25年度	平成26年度	平成27年度	平成28年度	
	有 ・ 無	有 ・ 無	有 ・ 無	有 ・ 無	
添 付 書 類	会則・会員名簿				



第 号  
平成 年 月 日

公益社団法人高知県森と緑の会  
理事長 様

〒

所在地：  
団体名：  
代表者職：  
代表者名： 印  
(生年月日： 年 月 日)

### 公益社団法人高知県森と緑の会こうち山の日推進事業補助金変更承認申請書

平成 年 月 日付け 高森緑第 号で補助金の交付の決定通知（または変更の決定通知）がありました事業について、下記のとおり変更したいので、公益社団法人高知県森と緑の会こうち山の日推進事業補助金交付要綱第10条の規定により、関係書類を添えて申請します。

#### 記

##### 1 事業名

##### 2 変更の理由

##### 2 関係書類

- ・別紙1 山の一日先生派遣計画書（変更）、収支予算書（変更）
- ・その他、当会が必要と認める関係書類

別紙1

1、山 の 一 日 先 生 派 遣 計 画 書 (変 更)

実施予定期間：平成 年 月 日から平成 年 月 日まで

実施時期	区 分	事業の内容、実施規模等

(注) 1 スケジュール案や実施内容等を記入してください。

2 「区分」の欄は、公募、広報、実施、報告書作成等、事業内容に即した区分名を適宜記入してください。

## 2、山の日先生派遣事業 収 支 予 算 書 (変 更)

収入

(単位：円)

区 分	変更前 予算額	変更額	変更後 予算額	摘 要
補助金				
自己負担金				
その他				
合 計				

(注) 補助金は、千円未満を切り捨ててください。

支出

(単位：円)

区 分	変更前 予算額	変更額	変更後 予算額	摘 要
<補助対象経費>	—	—	—	—
賃 金				
報償費				
旅 費				
需用費				
役務費				
委託料				
使用料及び賃借料				
補助対象経費 小計				
<補助対象外経費>				
合 計				

(注) 「摘要」の欄は、それぞれの金額の算定基礎を記入してください。

また、その記入事項が多数の場合は別紙（任意様式）で内容を記入してください。

第 号  
平成 年 月 日

公益社団法人高知県森と緑の会  
理事長 様

〒

所在地：  
団体名：  
代表者職：  
代表者名：



公益社団法人高知県森と緑の会こうち山の日推進事業補助金実績報告書

平成 年 月 日付け 高森緑第 号で補助金の交付の決定通知（または変更の決定通知）がありました事業について、公益社団法人高知県森と緑の会こうち山の日推進事業補助金交付要綱第11条第1項の規定により、関係書類を添えて報告します。

記

1. 事業の概要

事業名	
実施期間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日

2 関係書類

事業内容区分 ⑨ 山の一日派遣事業	
<ul style="list-style-type: none"> <li>・別紙1 派遣実施活動報告書</li> <li>・別紙2 収支精算書</li> <li>・別紙5 派遣実施一覧表</li> <li>・別紙6 派遣活動個別事例報告</li> <li>・別記第8号様式 請求書</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・支払いを証明する書類（レシート等）の写し</li> <li>・参加者のアンケート回答写しもしくは整理したもの</li> <li>・写真票（事業の様子や取組状況の写真を整理したもの）</li> <li>・その他事業に関するもの（作成したチラシ、マスコミ等で紹介された際の記事など）</li> </ul>

(ふりがな)	
連絡担当者氏名	
連絡可能なTEL/携帯	
FAX	
E-MAIL	

### 山の一日先生 派遣 実施活動報告書

実施期間：平成 年 月 日から平成 年 月 日まで

実施時期	区 分	事業の内容、実施規模等

(注) 1 スケジュールや実施内容等を記入してください。

2 「区分」の欄は、公募、広報、実施、報告書作成等、事業内容に即した区分名を適宜記入してください。

## 別紙2

## 山の日先生 派遣 収 支 精 算 書

## 1 収入

(単位：円)

区 分	予算額	精算額	差引き増減額	摘 要
補助金				
自己負担金				
その他				
合 計				

(注) 補助金の精算額は、予算額(交付決定額)を下回る場合は1円まで記入してください。

## 2 支出

(単位：円)

区 分	予算額	精算額	差引き増減額	摘 要
<補助対象経費>	—	—	—	—
賃 金				
報償費				
旅 費				
需用費				
役務費				
委託料				
使用料及び賃借料				
補助対象経費 小計				
<補助対象外経費>				
合 計				

(注)「摘要」の欄は、それぞれの金額の算定基礎を記入してください。また、その記入事項が多数の場合は別紙3(任意様式)で内容を記入してください。

## 3 補助金精算

(単位：円)

補助金交付 決 定 額	精算事業費 総 額	補助率	補助金精算額A	既受領補助金額B	差引き未受領 補 助 金 額 C
		定額・2分の1			

(注) 団体等が市町村等の場合は、補助率を2分の1以内とする。

※C=A-B

別紙5

山 の 一 日 先 生 派 遣 実 施 一 覧 表

事業区分								
地域区分								
団体等名								
番号	年月日	時 間	実 施 場 所	実 施 内 容	講 師 名	対象者 (学校名等)	参加者 数	備 考
		: ~ :						
		: ~ :						
		: ~ :						
		: ~ :						
		: ~ :						
		: ~ :						
		: ~ :						
		: ~ :						
-	-	-	-	-	-	-	計	-

※「番号」は、別紙6の“山の日先生派遣活動個別事例報告”と一致させてください。

## 山 の 一 日 先 生 派 遣 活 動 個 別 事 例 報 告

番号			実施団体名			
実施年月日（曜日）			平成 年 月 日（ ）			
対象団体名（学校・学級名等）						
対象者	学年等		対象年齢層		～ 才	
	人 数	児童生徒数 人	引率者 人	その他 人	計 人	
実施内容 （テーマなど）						
指導者・講師 の氏名		* 総括責任者の氏名の頭には○印を記入してください。				
当日のタイムスケジュール						
時 間	活動概要	場 所	必要な準備品及 び数量等	指導のポイント	備 考	
備考：						

（注）1 「番号」の欄は、別紙5の“山の日先生派遣事業実施一覧表”の該当する事業の番号と一致させてください。

2 活動状況の分かる写真をそれぞれ数枚添付してください。デジタルデータ又はプリントで提出をお願いします。可能であれば、その票もデジタルデータでの提出をお願いします。

3 ホームページやパンフレット等での公開を行いますので、写真等も含め、該当者への同意を得て作成してください。



第 号  
平成 年 月 日

公益社団法人高知県森と緑の会  
理事長 様

〒

所在地:

団体名:

代表者職:

代表者名:

印

公益社団法人高知県森と緑の会こうち山の日推進事業補助金  
に係る消費税控除仕入税額等報告書

平成 年 月 日付け 高森緑第 号で交付の決定（または変更の決定）通知がありました補助金について、公益社団法人高知県森と緑の会こうち山の日推進事業補助金交付要綱第11条第3項の規定により、下記のとおり報告します。

記

1 補助金額の確定額	金	円
2 実績報告時に減額した消費税仕入控除税額等	金	円
3 消費税の申告により確定した消費税仕入控除税額等	金	円
4 補助金返還相当額（3－2）	金	円

第 号  
平成 年 月 日

公益社団法人高知県森と緑の会  
理事長 様

〒

所在地：  
団体名：  
代表者職：  
代表者名：

印

公益社団法人高知県森と緑の会こうち山の日推進事業補助金に係る請求書

平成 年 月 日付け 高森緑第 号で交付の決定（変更の決定、補助金の確定）  
通知がありました補助金について、公益社団法人高知県森と緑の会こうち山の日推進事業補助金交  
付要綱第13条に基づき、下記により交付されるよう請求します。

記

## 1 事業名

## 2 補助金請求額

補助金交付（変更）決定額	円
補助金確定額	円
既交付額	円
今回請求額	円
差引額	円

## 3 振込先

銀行名	
本・支店名	
預金種別	
口座番号	
(フリガナ)	
口座名義	

※「口座名義」に空白（スペース）がある場合は、それも分かるように記入してください。  
※振込先がゆうちょ銀行の場合の口座番号は[記号][番号]ではなく、  
他金融口座からの振込の受取口座〔店番〕〔預金種目〕〔口座番号〕を記載して下さい。