

・太枠内を記入して、市町村の確認を受けてください。

・なお、確認を受ける際、確認依頼書は2部作成し、申請書類一式の写し（申請書、計画書、計画図、協定書、その他関係資料）と一緒に各市町村に提出してください。確認依頼書1部と申請書類一式の写しは市町村の保管となります。戻ってきた確認依頼書は団体で保管し、当会への提出はコピーで構いません。

平成29年度 森林経営計画等の策定に係る確認依頼書

次の地番において、林野庁事業「森林・山村多面的機能発揮対策交付金」を実施したいので、森林経営計画・施業計画の策定等を確認してください。

市町村長 様

平成 年 月 日

活動組織名

代表者名

印

住所（所在地）

連絡先

事業計画地

森林経営計画・施業
計画策定の有無

整備の有効性

市・町 村

大字

地番

活動初年度

活動組織記入欄

有・無

有・無・不明

有・無

有・無・不明

有・無

有・無・不明

有・無

有・無・不明

有・無

有・無・不明

有・無

有・無・不明

有・無

有・無・不明

有・無

有・無・不明

有・無

有・無・不明

有・無

有・無・不明

上記の通り確認しました。

※森林経営計画等策定地欄には、森林経営計画、または森林施業計画を策定している場合に○を付けてください。

上記地番で行なわれる当事業について、予算化の有無。

（※該当する番号に○を付けて下さい。）

1. 年度当初から予算化している。
2. 補正予算で対応予定。
3. 予算をつける予定はない。

平成 年 月 日

市町村記入欄

市町村長 印

